

Hledáme vedoucí/ho právního oddělení Muzea Prahy

Muzeum Prahy prochází rozsáhlou proměnou. Měníme se ve **špičkovou moderní instituci**, která si klade za cíl stát se **jedním z nejlepších městských muzeí v Evropě** – a právě teď hledáme **vedoucí/ho právního oddělení**, kdo nám s touto ambicí pomůže?

Hledáme zkušeného právníka nebo právníčku se zájmem o veřejnou správu, kulturní instituci a široké spektrum právní agendy – od smluv a veřejných zakázek po pracovní právo a metodické vedení vnitřních předpisů.

Co vás čeká:

- vedení právní agendy a menšího právního týmu
- spolupráce napříč celým muzeem – od investic přes HR po výstavní projekty
- zajištění právního souladu činností organizace, včetně komunikace s externími kanceláři a magistrátem

Co očekáváme:

- VŠ vzdělání v oboru právo (magisterský stupeň)
- min. 5 let praxe, ideálně ve veřejné správě
- orientaci v oblasti veřejných zakázek, pracovního a občanského práva
- preciznost, zodpovědnost a schopnost samostatného rozhodování
- **výborná znalost českého jazyka slovem i písmem, ideálně na úrovni roditelého mluvčího**

Co nabízíme:

- **12. platová třída** a platové ohodnocení dle Vašich zkušeností a možností příspěvkové organizace v souladu s nařízením vlády č. 263/2018 Sb.
- Možnost příznání **osobního ohodnocení již ve zkušební době**
- Práci v centru Prahy
- 5 týdnů dovolené, 5 dní indispozičního volna
- Občasná práce z domova
- Podpora dalšího odborného vzdělávání
- Příspěvek na penzijní pojištění
- Stravenkový paušál 80 Kč/odpracovaný den
- Firemní akce, služební notebook a telefon

Poznámka: Pracoviště se nachází v historické kulturní památce, která není bezbariérová
– pozice není vhodná pro osoby s omezenou schopností pohybu.

Životopisy prosíme zasílejte na: hammerova@muzeumprahy.cz

Těšíme se na Vás!