

Muzeum hlavního města Prahy hledá do svého týmu Knihovníka/Knihovnici, nástup možný ihned, nebo po dohodě.

Požadujeme:

- min. SŠ vzdělání, **nejlépe knihovnického zaměření**
- **minimálně 2 roky praxe na obdobné pozici**
- znalost katalogizace různých typů dokumentů (RDA, MARC 21) a knihovního systému Tritius
- základní znalost německého a anglického jazyka
- dobrou znalost práce s výpočetní technikou a s kancelářskými programy, orientaci v oblasti elektronických informačních zdrojů a odborných databází
- spolehlivost, zodpovědnost a pečlivost
- schopnost samostatné práce
- dobré komunikační schopnosti, profesionální přístup k badatelům a ochotu učit se novým věcem.

Náplň práce:

- samostatná katalogizace podle platných standardů a metodik
- rekatalogizace
- zajištění výpůjčních služeb
- podíl na řešeršních činnostech a práci s elektronickými informačními zdroji
- další činnosti související s provozem knihovny.

Co Vám za to vše nabízíme?

- Plný úvazek, 40 hod./týdně
- 10. platová třída/platové ohodnocení odpovídající Vaším zkušenostem a zároveň možnostem naší příspěvkové organizace v návaznosti na nařízení vlády č. 263/2018 Sb.
- 5 týdnů dovolené, 4 dny indispozičního volna
- Občasná práce z domova
- Možnost dalšího odborného vzdělávání
- Výborná káva na pracovišti
- Firemní akce
- Příspěvek k penzijnímu pojištění
- Stravenkový paušál 80 Kč/odpracovaný den
- po dohodě služební notebook a telefon
- Místo pracoviště není bezbariérové (historická kulturní památka) – pozice není vhodná pro osoby s omezenou schopností pohybu.

Zaujala Vás tato pozice? Pokud ano, pošlete nám prosím svůj životopis.

Budeme se na Vás těšit! Tým muzea